

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Сургутский финансово-экономический колледж

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМР

Е.В. Гримчак

«16» мая 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

производственной практики (преддипломной)
по специальности среднего профессионального образования

38.02.06 Финансы

Сургут 20 14

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.06 Финансы

Организация-партнер: МБОУ ДО «Белоярская ДШИ»
Организация-партнер: Банк ВТБ (ПАО)

Разработчики: Калмыкова Э.М., преподаватель Сургутского филиала Финуниверситета
Иванова Н.В., преподаватель Сургутского филиала Финуниверситета
Талипова Л.М., преподаватель Сургутского филиала Финуниверситета
Тынтуева В.Н., преподаватель Сургутского филиала Финуниверситета

Рецензент: Т.Ю. Хромкова, главный бухгалтер МКУ «Центр организационного обеспечения деятельности муниципальных организаций»

Рецензент: А.Ю. Золотарев, генеральный директор ООО «ЮСМ-Сервис»

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии профессиональных модулей

Протокол № 15 от «14» мая 2024г.

Председатель ПЦК Э.М. Калмыкова /Э.М. Калмыкова/

Рабочая программа рассмотрена и одобрена

Согласуется с организацией-партнером



Л.М. Лабазов
(И.О. Фамилия)

Директор
(должность, место работы)

МП от «16» мая 2024г.

Согласуется с организацией-партнером



А.Н. Чеботина
(И.О. Фамилия)

Управляющий директор, начальник отдела
развития розничного бизнеса банк ВТБ (ПАО)
(должность, место работы)

МП от «16» мая 2024г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	14
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	44
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	45

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

1.1. Цель и планируемые результаты освоения программы производственной практики (преддипломной)

– направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Общие компетенции
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Профессиональные компетенции
ВД 1	Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК.1.1.	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.2.	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.3.	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.4.	Составлять плановые документы государственных и муниципальных

	учреждений и обоснования к ним
ПК 1.5.	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд
ВД 2	Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации
ПК 2.1.	Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов
ПК 2.2.	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
ПК 2.3.	Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга
ВД 3	Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций
ПК 3.1	Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации
ПК 3.2	Составлять финансовые планы организации
ПК 3.3	Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению
ПК 3.4	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК 3.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд
ВД 4	Участие в организации и осуществлении финансового контроля
ПК 4.1.	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур
ПК 4.2.	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
ПК 4.3.	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля
ПК 4.4.	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

1.1.3. В результате прохождения производственной практики (преддипломной) с по видам профессиональной деятельности обучающийся должен:

ВД 1	Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
Иметь практический опыт	– в определении показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности

	бюджетных и автономных учреждений; – в организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – в осуществлении контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием; – в планировании и обеспечении закупок для государственных и муниципальных нужд.
уметь	– использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; – проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений; – применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности; – составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета; – формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений с использованием базовых и ведомственных перечней государственных (муниципального) услуг и работ и определять размеры субсидий; – формировать реестры расходных обязательств муниципального образования; – проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям; – проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – определять дефицит бюджета и источники его финансирования; – составлять сводную бюджетную роспись; – оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат; – проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат; – руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений; – рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений; – исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений;

	– использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений; – составлять бюджетные сметы казенных учреждений; – составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; – производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; – обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок; – описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; – осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок.
знать	– законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования; – основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок; – структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения; – бюджетные полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований; – понятие бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения; – порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы; – порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования; – особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений; – порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов; – участников бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия; – порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

	Федерации; – порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи; – процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам; – порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений; – типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности; – методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений; – порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений; – методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений; – порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений; – порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; – особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок.
ВД 2	Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации
Иметь практический опыт	– в исчислении суммы налогов, сборов и страховых взносов, подлежащих уплате в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; – в оформлении налоговых деклараций, расчетов, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды в установленные законодательством сроки; – в организации и проведении контроля за соблюдением законодательства о налогах, сборах и страховых взносах.
уметь	– ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; – ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; – ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля; – определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

	– применять налоговые льготы; – определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; – формировать налоговую отчетность; – формировать учетную политику для целей налогообложения; – рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации; – организовывать оптимальное ведение налогового учета; – осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; – применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; – определять режимы налогообложения; – определять элементы налогообложения; – оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; – заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; – выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; – соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; – заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды; – выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах; – оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения; – оценивать правильность проведения и учета финансово – хозяйственных операций; – вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений налогового законодательства; – использовать программное обеспечение в налоговых расчетах.
знать	– законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; – нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

	– нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области организации налогового контроля; – порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; – элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; – порядок формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации; – ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; – налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; – порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; – порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; – порядок формирования и представления налоговой отчетности; – порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов; – порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; – коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; – порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; – методику расчетов пеней и штрафов; – процедуру проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и во внебюджетные фонды; – содержание, основные элементы и систему организации налогового контроля; – порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений; – методику проведения камеральных и выездных налоговых проверок; – виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
ВД 3	Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций
Иметь практический опыт	– формирования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций

уметь	– использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; – участвовать в разработке финансовой политики организации; – осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации; – определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов; – определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств; – определять показатели результатов финансово-хозяйственной деятельности организации; – формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов; – осуществлять финансовое планирование деятельности организаций; – обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков; – осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов; – определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять технико-экономическое обоснование кредита; – использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования; – обеспечивать организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценивать варианты условий страхования; – разрабатывать закупочную документацию; – обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы; – осуществлять проверку необходимой документации для проведения закупочной процедуры; – проверять необходимую документацию для заключения контрактов; – осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок; – использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций; – использовать информационное обеспечение комплексного экономического анализа; – применять методы и приемы экономического анализа; – анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций; – осуществлять анализ производства и реализации продукции; – осуществлять анализ эффективности использования
-------	--

	производственных ресурсов: материальных и трудовых ресурсов, основных производственных фондов; – осуществлять анализ себестоимости, анализ финансовых результатов и рентабельности.
знать	– нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; – основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок; – сущность финансов организаций, их место в финансовой системе государства; – принципы, формы и методы организации финансовых отношений; – характеристику капитала организации и его элементов, принципы оптимизации структуры капитала; – характеристики доходов и расходов организации; – сущность и виды прибыли организации; – систему показателей рентабельности; – сущность инвестиционной деятельности организации, методы оценки эффективности инвестиционных проектов; – методологию финансового планирования деятельности организации; – особенности проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц; – способы снижения (предотвращения) финансовых рисков; – принципы и технологию организации безналичных расчетов; – виды кредитования деятельности организации, принципы использования кредитных ресурсов, процедуру технико-экономического обоснования кредита; – принципы и механизмы использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов; – экономическую сущность и виды страхования организаций, особенности заключения договоров страхования; – теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля; – информационные технологии в профессиональной деятельности; – роль и значение экономического анализа в финансово-хозяйственной деятельности организации; – сущность, предмет, цели и задачи экономического анализа; – виды экономического анализа; – методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности; – систему показателей комплексного экономического анализа; – факторы интенсивного и экстенсивного развития производства.
ВД 4	Участие в организации и осуществлении финансового контроля
Иметь	– организации и проведении финансового контроля;

практический опыт	– планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля.
уметь	– анализировать документы и отбирать существенную информацию, подлежащую проверке; – применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля; – проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; – применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; – проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций; – оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; – осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок; – проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов; – проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов; – осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.
знать	– нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; – нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; – требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; – структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия; – особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; – методы проверки хозяйственных операций; – методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей; – значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля; – порядок использования государственной (муниципальной) собственности; – основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации – основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для

	государственных (муниципальных) нужд.
--	---------------------------------------

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 144 в том числе:

в рамках ПМ. 01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации – 36 часов;

в рамках ПМ.02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации – 36 часов;

в рамках ПМ.03 Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций – 36 часов;

в рамках ПМ.04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля – 36 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

2.1. Структура производственной практики (преддипломной)

Коды компетенций	Код и наименование профессиональных модулей	Виды работ	Наименование тем практики	Количество часов
ПК 1.1 – 1.5 ОК1 – ОК6, ОК9 – ОК11	ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	1. Ознакомиться с Уставом (Конституцией) выбранного субъекта РФ. 2. Составить схему консолидированного бюджета региона. 3. Изучить законы субъекта РФ о бюджетах и составить аналитические таблицы, характеризующие состав и структуру доходов и расходов бюджета субъекта РФ в текущем финансовом году (по закону о бюджете) и в динамике за два предыдущих года (по отчету об исполнении бюджета), написать заключение по результатам анализа. Оценить дотационность субъекта РФ. 4. Проанализировать состав и структуру доходов и расходов консолидированного бюджета субъекта РФ и написать заключение. 5. Изучить ведомственную структуру расходов бюджета субъекта РФ, коды, присвоенные главным распорядителям средств бюджета субъекта РФ, главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта РФ и коды, им присвоенные региональным законодательством. 6. Изучить закон субъекта РФ «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе» и составить схему бюджетного процесса в субъекте РФ с указанием участников по каждому	МДК 01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации. Тема 1.1 Понятие бюджета и бюджетной системы. Тема 1.2 Формирование доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Межбюджетные отношения. Тема 1.3 Бюджетная классификация. Тема 1.4 Организация составления, рассмотрения и	36

		этапу, их бюджетных полномочий и сроков, установленным для каждого этапа в региональном законе. 7. Изучить порядок исполнения бюджета и кассового обслуживания исполнения бюджета субъекта РФ. 8. Изучить его основные документы, представленные на сайте, а также региональные документы, регулирующие деятельность учреждений в данной сфере, а также порядок их финансового обеспечения из региональных (местных) бюджетов. Выбор учреждения обуславливается представленными на сайте документами. При выборе для анализа казенного учреждения, студент должен проанализировать исполнение бюджетной сметы казенным учреждением и составить заключение по результатам анализа. При выборе для анализа бюджетного или автономного учреждения, студент должен проанализировать исполнение показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного или автономного учреждения, и составить заключение по результатам анализа. 9. Проанализировать состав и структуру расходов регионального бюджета на предоставление государственных и муниципальных услуг в той отрасли социально-культурной сферы, к которой относится выбранное учреждение. Анализ провести за три года: текущий финансовый год (по закону о бюджете) и в динамике за два предыдущих года (по отчету об исполнении бюджета), написать заключение по результатам анализа. 10. Ознакомиться с реестром государственных контрактов, реализуемых на территории соответствующего субъекта Российской Федерации. 11. Изучить организационно-правовые основы государственных закупок субъекта Российской Федерации и	утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Тема 1.5 Организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. МДК 01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях. Тема 2.1. Основы финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений. Тема 2.2. Финансовое обеспечение деятельности учреждений образования. Тема 2. 3. Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры.	
--	--	--	--	--

		муниципальных закупок, осуществляемых на территории выбранного субъекта Российской Федерации. 12. Органы контроля процесса государственных (муниципальных) закупок в выбранном субъекте Российской Федерации. 13. Проанализировать полномочия региональных органов исполнительной власти в сфере закупок. 14. Изучить законы субъекта Российской Федерации об исполнении бюджета на очередной финансовый год и плановый период в части осуществления закупочных процедур региональными заказчиками и определения их эффективности.	Тема 2.4. Финансовое обеспечение деятельности учреждений здравоохранения. Тема 2.5. Финансовое обеспечение социальной политики. МДК 01.03 Финансово-экономическое сопровождение осуществления государственных и муниципальных закупок. Тема 3. 1. Основы контрактной системы в сфере закупок для государственных (муниципальных) нужд. Тема 3.2. Планирование и обоснование государственных (муниципальных) закупок. Тема 3.3. Порядок осуществления государственных	
--	--	--	---	--

			(муниципальных) закупок. Тема 3.4. Обеспечение исполнения и сопровождения государственных (муниципальных) контрактов. Тема 3.5. Эффективность контрактной системы в сфере государственных (муниципальных) закупок.	
ПК 2.1 – 2.3 OK1 – OK6, OK9 – OK11	ПМ.02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	1. Ознакомиться со структурой налогового органа. 2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте. 3. Ознакомиться с Регламентами работы налогового органа. 4. Ознакомиться с документами, подлежащими налоговому администрированию. 5. Изучить состав налоговой отчетности и бухгалтерской (финансовой) отчетности, предоставляемой в налоговые органы. 6. Изучить на практических примерах налогоплательщиков - организаций порядок исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость, налога на прибыль организаций, налога на имущество организаций, транспортного налога в части уплаты налога организациями, земельного налога и других налогов, и сборов и порядок проведения камеральных проверок.	МДК 02.01 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации. Тема 1.1. Налоговая система Российской Федерации. Тема 1.2. Налог на добавленную стоимость. Тема 1.3. Акцизы организаций. Тема 1.4. Налог на прибыль организаций.	36

		7. Проанализировать налоговую отчетность в части своевременного и полного поступления налогов и сборов в бюджетную систему Российской Федерации, рассмотреть осуществление расчетов с бюджетом по налогам, сборам, страховым взносам (Карточка «РСБ»). 8. Изучить на практических примерах налогоплательщиков физических лиц порядок исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц (НДФЛ), налога на имущество физических лиц, транспортного налога, земельного налога и других налогов, и сборов и порядок проведения камеральных проверок. 9. Изучить на практических примерах порядок исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды. 10. Ознакомиться с отчетностью, представляемой в налоговые органы плательщиками – организациями страховых взносов во внебюджетные фонды и порядком проведения камеральных проверок. 11. Изучить на практических примерах порядок исчисления и сроки уплаты налогов, уплачиваемых налогоплательщиками – организациями и индивидуальными предпринимателями, перешедшими на специальные режимы налогообложения. 12. Ознакомиться с работой АИС «Налог».	Тема 1.5. Страховые взносы. Тема 1.6. Налог на доходы физических лиц. Тема 1.7 Природно-ресурсные платежи: налог на добычу полезных ископаемых, водный налог. Тема 1.8 Государственная пошлина. Тема 1.9 Налог на имущество организаций. Тема 1.10 Другие региональные налоги. Тема 1.11 Земельный налог. Тема 1.12 Другие местные налоги. Тема 1.13 Упрощенная система налогообложения Тема 1.14 Другие специальные налоговые режимы. Тема 2.1 Налоговые органы в Российской Федерации.	
--	--	---	---	--

			Тема 2.2 Обеспечение исполнения обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов. Тема 2.3 Формы налогового контроля. Тема 2.4 Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение.	
ПК 3.1 – 3.5 ОК1 – ОК6, ОК9 – ОК11	ПМ.03 Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций	1. Изучить копии учредительных документов, ознакомиться с деятельностью организации. Ознакомиться с правами и обязанностями финансового менеджера в организации. Составить схему финансовой службы организации. 2. Определить размер собственного капитала организации. 4. Оценить финансовую структуру собственного капитала. 5. Определить составные части собственного капитала согласно данным бухгалтерского баланса. 4. Рассчитать чистые активы организации. 7. Определить показатели, измеряющие структуру капитала в организации. 8. Определить структуру основных производственных фондов в организации. 9. Рассмотреть методы начисления амортизации. 10. Ознакомиться с составом основных и оборотных фондов. 11. Определить стоимость основных и оборотных фондов. 12. Определить состав производственных запасов в организации. 13. Рассчитать стоимость чистого и необходимого оборотного капитала.	МДК.03.01 Финансы организаций Тема 1.1 Общая характеристика финансов организаций. Тема 1.2 Капитал организации и порядок его формирования. Тема 1.3 Денежные доходы организаций и финансовые результаты их деятельности. Тема 1.4 Инвестиционная и инновационная деятельность организаций.	36

		14. Собрать и систематизировать информацию, необходимую для составления планов по реализации. 15. Дать характеристику условиям признания выручки от реализации в бухгалтерском учете. 16. Определить состав доходов и расходов организации. 17. Изучить существующий метод планирования выручки. 18. Рассчитать планируемую выручку от реализации продукции (работ, услуг) методом, применяемым в организации. 19. Рассчитать выручку от реализации альтернативным методом и сравнить результаты. 20. Начислить амортизацию для составления сметы затрат на производство и реализацию продукции(работ, услуг). 21. Ознакомиться с учетной политикой организации и определить метод списания материалов на затраты. 22. Изучить составление сметы затрат на производство и продажу продукции (работ, услуг) в организации. 23. Провести анализ структуры себестоимости по статьям и элементам расходов. 24. Рассчитать планируемую прибыль методом, который используется в организации. 25. Провести анализ изменения прибыли организации по данным формы №2 («Отчет о финансовых результатах»). 26. Рассчитать все показатели «безубыточности» бизнеса, используя имеющиеся данные о выручке от реализации и полной себестоимости выпускаемой продукции (работ, услуг). 27. Ознакомиться со структурой инвестиционного портфеля корпорации. 28. Использовать методический инструментарий для оценки инвестиционных проектов. 29. Составить таблицу движения денежных потоков	Тема 1.5 Финансовое планирование в организациях. Тема 1.7 Организация внешних финансовых отношений. МДК 03.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности. Тема 2.1 Организационно-методические основы комплексного экономического анализа. Тема 2.2 Анализ производства и реализации продукции, работ, услуг. Тема 2.3 Анализ использования основных фондов. Тема 2.6 Анализ затрат и себестоимости продукции. Тема 2.7 Анализ финансовых	
--	--	--	--	--

		организации для нескольких инвестиционных проектов. 30. Провести анализ экономической эффективности инвестиционных проектов в организации. 31. Собрать и обобщить экономическую информацию, необходимую для разработки финансовых планов. 32. Использовать доступный методический инструментарий для составления финансовых планов. 33. Спрогнозировать ключевые финансовые показатели. 34. Составить следующие документы: – прогноз объемов продаж; – прогноз распределения прибыли в организации; – прогноз движения денежных средств – платежный календарь организации; – баланс доходов и расходов. 35. Ознакомиться с процессом бюджетирования в корпорации. 36. Изучить формы безналичных расчетов, используемых в организации. 37. Определить преимущества той или иной формы расчетов. 38. Изучить Приказ Минфина России от 02 июля 2010 №66н (ред. от 06.04.2015) «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (Зарегистрировано в Минюсте России 02.08.2010 №18023). 39. Оценить степень выполнения плана и динамики показателей производства и реализации продукции. 40. Провести анализ влияния факторов на показатели объема производства и реализации. 41. Рассчитать показатели эффективности использования основных средств. 42. Провести анализ динамики состава, структуры, технического состояния и эффективности использования основных производственных фондов.	результатов.	
--	--	---	--------------	--

		43. Рассчитать показатели эффективности использования оборотных средств. 44. Оценить степень влияния факторов на полную себестоимость продукции. 45. Проанализировать затраты на 1 рубль товарной продукции. 46. Провести анализ влияния факторов на прибыль от реализации продукции. 47. Рассчитать все возможные показатели рентабельности (продукции, продаж, активов и прочие). 48. Произвести анализ структурной динамики финансовых показателей организации. 49. Рассчитать общую стоимость имущества организации. 50. Произвести анализ бухгалтерского баланса и формы №2 «Отчет о финансовых результатах». 51. Определить абсолютные и относительные показатели анализа финансовой отчетности. 52. Произвести анализ ликвидности и платежеспособности организации. 53. Определить размер «чистого» денежного потока организации.		
ПК 4.1 – 4.4 ОК1 – ОК6, ОК9 – ОК11	ПМ.04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля	1. Изучить следующие нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность в сфере финансового контроля: – Федеральный закон от 18.07. 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 31.12.2017); – Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ; «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; – Федеральный закон от 08.12.2003 № 164-ФЗ «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности»;	МДК. 04.01 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта. Тема 1.1. Понятие и функциональная сущность финансового контроля. Тема 1.2. Виды и формы финансового	36

		– Федеральный закон от 26.10.02 № 127-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «О несостоятельности (банкротстве)». 2. Изучить источники информации для проведения контрольных процедур: – копии учредительных документов, ознакомиться с деятельностью организации; – положение по внутреннему контролю в организации; – учетную политику организации в целях бухгалтерского и в целях налогового учета; – организационную структуру управления компании; – должностные инструкции специалистов по внутреннему контролю; – бухгалтерскую (финансовую) отчетность компании; – инструкции по организации автоматизированного процесса обработки информации; – дорожные карты, маршрутные листы, схемы документооборота. 3. Провести аналитические процедуры, позволяющие выявить наиболее значимые аспекты контроля: – экспресс-анализ показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности; – анализ ликвидности и платежеспособности организации с целью определения соблюдения принципа непрерывности деятельности компании; – анализ структуры собственного капитала. 4. Провести процедуры тестирования и оценки рисков. – разработка теста контроля «Оценка эффективности деятельности системы внутреннего контроля компании»; – определение уровня существенности предстоящей проверки; – определение рисков бизнес-процессов исследуемой организации и их идентификация;	контроля. Тема 1.3 Методы и специальные методические приемы финансового контроля. Тема 1.4. Ревизия как особая форма контроля. Тема 2.1. Правовые основы государственного (муниципального) финансового контроля в Российской Федерации и полномочия государственных органов, осуществляющих государственный финансовый контроль. Тема 2.2. Понятие контрольного мероприятия (внешнего) государственного финансового контроля и порядок его организации. Тема 2.3. Внутренний финансовый контроль	
--	--	--	--	--

		– составление карты рисков бизнес-процессов. 5. Оформление документов при планировании контрольного мероприятия. 6. Составление плана и программы контрольного мероприятия. 7. Оформление рабочей документации по выполняемым видам работ, отраженным в плане и программе контрольного мероприятия. 8. Разработать карты внутреннего контроля по объектам контроля. 9. Составить отчет по результатам контрольного мероприятия, ревизии; 10. Оформить аудиторское заключение по итогам аудиторской проверки. 11. Собрать материал для проведения проверки по итогам проведения торгов.	и внутренний финансовый аудит. Тема 3.1 Основные положения рекомендаций ФАТФ и законодательные основы внедрения в Российской Федерации стандартов банковского регулирования и банковского надзора, установленных Базельским комитетом по банковскому надзору (БКБН) и страховой надзор осуществляемый Центральным Банком РФ. Тема 3.2. Функциональное назначение и организация системы внутреннего контроля (СВК) кредитной организации. Тема 3.3 .Внутренний контроль в целях противодействия коррупции (ПВК) и	
--	--	--	--	--

			противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма (ПОД/ФТ). Тема 3.4. Риск – ориентированный подход к проведению внутреннего финансового контроля. Тема 4.1. Понятие аудита, его цель и место в системе финансового контроля. Тема 4.2. Технология проведения аудиторской проверки. Тема 4.3. Методологические аспекты проведения аудиторской проверки отдельных объектов аудита. Тема 5.1. Государственные органы, осуществляющие государственный контроль в сфере	
--	--	--	---	--

			закупок для государственных и муниципальных нужд, и их полномочия. Тема 5.2. Документы, обеспечивающие осуществление внутреннего финансового контроля и Регламента в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Тема 5.3. Контрольные мероприятия на всех этапах проведения государственных и муниципальных закупок. Тема 5.4. Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг. Тема 6.1. Правовая основа общественного финансового контроля	
	Всего:			144

2.2 Тематический план и содержание производственной практики (преддипломной)

Профессиональные модули	Содержание практики	Объем часов
-------------------------	---------------------	-------------

и междисциплинарные курсы, темы		
ПМ. 01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации		36
МДК. 01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации		10
Тема 1.1. Понятие бюджета и бюджетной системы.	1. Введение. Понятие бюджета органов государственной власти (местного самоуправления). Бюджетные правоотношения. 2. Законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в Российской Федерации 3. Бюджетное устройство Российской Федерации: организация бюджетной системы, принципы ее построения. 4. Понятие и основные принципы бюджетного федерализма. Значение федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов. Понятие и роль консолидированных бюджетов. 5. Понятие бюджетных полномочий. Бюджетные полномочия органов государственной власти (местного самоуправления).	2
Тема 1.2. Формирование доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	1. Общая характеристика доходов бюджетов. Состав и структура доходов бюджета: налоговые доходы, неналоговые доходы, безвозмездные поступления. Разграничение и распределение доходов между уровнями бюджетной системы Российской Федерации. Полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по формированию доходов бюджетов соответствующего уровня. 2. Формирование доходной части бюджетов. Методология планирования доходов в условиях среднесрочного планирования. Общая характеристика расходов бюджетов. Расходные обязательства публично-правовых образований. Порядок разграничения расходных обязательств между публично-правовыми образованиями. Состав и структура расходов бюджетов. Программная форма расходов бюджета. 3. Состав бюджетных ассигнований: на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) и обеспечение выполнения функций казенных учреждений. Субсидии юридическим лицам. Государственное (муниципальное) задание, его содержание, значение и порядок его формирования. Закупки в секторе государственного (муниципального) управления.	2

	4. Расчет субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание государственными (муниципальными) учреждениями государственных (муниципальных) услуг и нормативных затрат на содержание имущества этих учреждений. Определение расходной части бюджетов. Действующие и принимаемые расходные обязательства. 5. Сбалансированность бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Бюджетный дефицит, источники его покрытия. Поддержание сбалансированности федерального бюджета. Бюджетное правило. Организация межбюджетных отношений в Российской Федерации. Формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Финансовая помощь бюджетам других уровней: выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетов нижестоящих территориальных образований, софинансирование расходов бюджетов. Система бюджетных компенсаций.	
Тема 1.3. Бюджетная классификация.	1. Понятие бюджетной классификации и ее значение для формирования и исполнения бюджета. Состав бюджетной классификации Российской Федерации. 2. Классификация доходов бюджетов. Классификация расходов бюджетов. 3. Классификация источников финансирования дефицитов бюджетов. Классификация операций публично-правовых образований (классификация операций сектора государственного управления).	2
Тема 1.4. Организация составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	1. Бюджетный процесс в Российской Федерации, его стадии. Участники бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия. 2. Основы составления проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Порядок и сроки составления проектов бюджетов. Прогноз социально-экономического развития публично-правового образования. Среднесрочный финансовый план субъекта РФ (муниципального образования), порядок его составления. 3. Порядок рассмотрения и утверждения федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов РФ. Федеральный закон о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, его содержание и значение. 4. Порядок рассмотрения и утверждения бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Содержание закона (решения) о бюджете субъекта Российской Федерации (муниципального образования).	2

Тема 1.5. Организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	1. Задачи и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Основы исполнения бюджетов всех уровней. Сводная бюджетная роспись, ее назначение, порядок составления и утверждения. Составление кассового плана. Порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. 2. Процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам. Участники исполнения доходов бюджетов, их полномочия. Роль администраторов доходов бюджета в процессе исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. 3. Процедуры исполнения бюджетов по расходам. Принятие и исполнение бюджетных обязательств получателями бюджетных средств. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Санкционирование и оплата расходов получателей бюджетных средств.	2
МДК. 01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях		10
Тема 2.1 Основы финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений.	1. Государственные (муниципальные) учреждения, их виды и особенности функционирования. Порядок формирования государственного (муниципального) задания для государственных (муниципальных) учреждений. Финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания государственными (муниципальными) учреждениями. 2. Основные плановые документы государственных (муниципальных) учреждений: бюджетная смета казенного учреждения, план финансово-хозяйственной деятельности бюджетного или автономного учреждения. Порядок их составления, утверждения и ведения.	
Тема 2.2 Финансовое обеспечение деятельности учреждений образования.	1. Система оплаты труда работников школ. Определение месячной заработной платы учителей и других педагогических работников. Виды выплат компенсационного и стимулирующего характера, порядок их установления. Порядок тарификации учителей и других педагогических работников. Определение должностных окладов руководящих работников, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала общеобразовательных учреждений. 2. Планирование фонда оплаты труда работников общеобразовательных учреждений. 3. Состав и планирование расходов на содержание общеобразовательных учреждений	2

	(школ) и выполнения ими государственного (муниципального) задания. 4. Особенности финансового обеспечения деятельности дошкольных образовательных учреждений. Порядок расчета родительской платы за содержание детей в дошкольном образовательном учреждении. Особенности планирования расходов на оплату труда и других расходов на содержание дошкольных образовательных учреждений. 5. Особенности финансового обеспечения деятельности образовательных учреждений среднего профессионального образования. Особенности планирования и расчетов по оплате труда и порядок тарификации педагогических работников образовательных учреждений среднего профессионального образования. Планирование расходов на оплату труда и других расходов на содержание образовательных учреждений среднего профессионального образования.	
Тема 2.3 Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры.	1. Особенности финансового обеспечения деятельности учреждений культуры. Источники формирования финансовых ресурсов учреждений культуры. Показатели государственного (муниципального) задания учреждения культуры. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждениями культуры. Порядок планирования расходов на содержание учреждений культуры.	2
Тема 2.4 Финансовое обеспечение деятельности учреждений здравоохранения.	1. Организация здравоохранения в Российской Федерации. Финансовое обеспечение бесплатной медицинской помощи. 2. Система обязательного медицинского страхования в России. 3. Источники финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения. Разработка показателей государственного (муниципального) задания учреждениям здравоохранения. 4. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждениями здравоохранения. 5. Определение должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера медицинским, руководящим и другим работникам учреждений здравоохранения. 6. Порядок тарификации работников учреждений здравоохранения. 7. Планирование расходов на оплату труда работников учреждений здравоохранения. 8. Состав и планирование расходов на содержание казенных учреждений	2

	здравоохранения. 9. Порядок расчета плановых показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений здравоохранения.	
Тема 2.5. Финансовое обеспечение социальной политики.	1. Система социального обеспечения и социального обслуживания населения. Роль бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в осуществлении мероприятий по социальной политике. 2. Состав расходов бюджетов разных уровней на социальную политику. 3. Планирование и финансирование расходов на социальное обеспечение и на проведение мероприятий по социальной защите отдельных категорий граждан. 4. Система государственных социальных пособий и компенсационных выплат отдельным категориям граждан.	2
МДК 01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок		16
Тема 3.1 Основы контрактной системы в сфере закупок для государственных (муниципальных) нужд.	1. Сущность и значение государственных (муниципальных) закупок, их роль в рыночной экономике. Цели, задачи и принципы контрактной системы. 2. Формирование и развитие контрактной системы в сфере закупок в Российской Федерации. Международная практика организации общественных закупок. 3. Нормативно-правовое обеспечение финансового механизма закупок для государственных (муниципальных) нужд. Структурные элементы финансового механизма государственных и муниципальных закупок. Этапы закупочного процесса.	2
Тема 3.2 Планирование и обоснование государственных (муниципальных) закупок.	1. Порядок планирования и обоснования государственных (муниципальных) закупок. Нормирование закупок. Планирование закупочной деятельности заказчика. Порядок составления плана закупок и плана-графика, их содержание и значение. 2. Понятие начальной (максимальной) цены контракта, алгоритм ее определения. Методы обоснования начальной (максимальной) цены контракта.	2
Тема 3.3 Порядок осуществления государственных (муниципальных) закупок.	1. Информационное сопровождение системы государственных (муниципальных) закупок. Единая информационная система, ее нормативно-правовое регулирование. 2. Способы и основные правила выбора поставщика. Требования к участникам закупки. Конкурентные способы: аукцион, конкурс, запрос котировок, запрос предложений. Закрытые способы определения поставщика. Закупка у единственного поставщика. 3. Особенности осуществления закупок бюджетными, автономными учреждениями, государственными (муниципальными) унитарными предприятиями и иными	4

	юридическими лицами.		
Тема 3.4. Обеспечение исполнения и сопровождения государственных (муниципальных) контрактов.	1. Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения государственных (муниципальных) контрактов. 2. Цели и принципы внедрения сопровождения государственных контрактов. Банковское и казначейское сопровождение. Полномочия органов Федерального казначейства по обеспечению исполнения и сопровождения государственных контрактов. Идентификатор государственного контракта, его формирование и применение. 3. Открытие лицевых счетов в органах Федерального казначейства государственным заказчикам и исполнителям (соисполнителям) по государственным контрактам. Порядок санкционирования и проведения оплаты по государственным контрактам. Казначейский аккредитив. Расширенное казначейское сопровождение государственных контрактов.	4	
Тема 3.5 Эффективность контрактной системы в сфере государственных (муниципальных) закупок.	1. Оценка экономической эффективности системы государственных (муниципальных) закупок. 2. Методика определения эффективности размещения государственного (муниципального) заказа. Оценка экономической эффективности размещения заказов на поставки товаров для государственных (муниципальных) нужд.	4	
ПМ. 02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации		36	
МДК 02.01 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации		36	
Тема 1.1. Налоговая система Российской Федерации.	Экономическая сущность и понятие налогов, сборов и страховых взносов. Налоговая система Российской Федерации. Виды налогов. Элементы налогов: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления, порядок и сроки уплаты налога, налоговые льготы. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налогов в бюджетную систему. Коды бюджетной классификации по налогам.	2	
Тема 1.2. Налог на добавленную стоимость	Экономическая сущность налога на добавленную стоимость. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, налоговые льготы, счет – фактура, налоговые вычеты, порядок и сроки уплаты налога, налоговая декларация, порядок возмещения налога на добавленную стоимость. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджетную систему.	2	

Тема 1.3. Акцизы	Экономическая сущность акцизов. Подакцизные товары. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, отчетный период, налоговые льготы, налоговые вычеты, порядок и сроки уплаты, налоговая декларация, порядок возмещения акциза. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление акциза в бюджетную систему.	2
Тема 1.4. Налог на прибыль организаций.	Экономическая сущность налога на прибыль организаций. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, отчетный период, порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу, сроки уплаты налога и авансовых платежей, налоговая декларация. Понятие налогового учета. Порядок заполнения платежных поручений на перечисление налога на прибыль организаций в бюджетную систему Российской Федерации.	2
Тема 1.5. Страховые взносы.	Экономическая сущность страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Основные элементы страховых взносов: плательщики, объект обложения, база, тарифы страховых взносов, суммы, не подлежащие обложению, порядок исчисления и сроки уплаты страховых взносов.	2
Тема 1.6. Налог на доходы физических лиц.	Экономическая сущность налога на доходы физических лиц. Элементы налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, доходы, не подлежащие налогообложению, налоговые вычеты, порядок исчисления налога и сроки уплаты.	2
Тема 1.7 Природно-ресурсные платежи: налог на добычу полезных ископаемых, водный налог.	Экономическая сущность налога на добычу полезных ископаемых. Элементы налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и сроки уплаты налога. Налоговая декларация. Экономическая сущность и элементы водного налога.	2
Тема 1.8 Государственная пошлина	Экономическая сущность государственной пошлины. Элементы сбора: плательщики госпошлины, размеры госпошлины, льготы, порядок и сроки уплаты госпошлины. Порядок возврата госпошлины.	2

Тема 1.9 Налог на имущество организаций.	1. Экономическая сущность налога на имущество организаций. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период, отчетный период, налоговые льготы, порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу, сроки уплаты налога, налоговая декларация.	2
Тема 1.10 Другие региональные налоги.	Экономическая сущность транспортного налога и налога на игорный бизнес. Элементы транспортного налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период, отчетный период, налоговые льготы, порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу, сроки уплаты налога, налоговая декларация.	2
Тема 1.11 Земельный налог.	Экономическая сущность земельного налога. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период, отчетный период, налоговые льготы, порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу, сроки уплаты налога и авансовых платежей, налоговая декларация.	2
Тема 1.12 Другие местные налоги.	Экономическая сущность налога на имущество физических лиц. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, налоговые льготы, порядок исчисления налога, сроки уплаты. Торговый сбор. Элементы сбора: плательщики сбора, объект обложения, период обложения, виды предпринимательской деятельности. Учет плательщиков сбора. Ставки сбора, порядок исчисления и сроки уплаты сбора. Оформление платежного поручения на перечисление торгового сбора в бюджетную систему.	2
Тема 1.13 Упрощенная система налогообложения.	Экономическая сущность упрощенной системы налогообложения. Элементы налога: налогоплательщики, условия применения упрощенной системы налогообложения, объекты налогообложения, налоговая база, налоговый период, отчетный период, налоговые ставки, порядок исчисления и сроки уплаты, налоговая декларация.	2
Тема 1.14 Другие специальные налоговые режимы.	Единый сельскохозяйственный налог. Понятие сельскохозяйственного товаропроизводителя. Виды предпринимательской деятельности, по которым применяется единый налог на вмененный доход и патентная система налогообложения. Понятие вмененного дохода, потенциально возможного годового дохода. Элементы налогов: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговая ставка, порядок исчисления налога и сроки уплаты, налоговая декларация.	2

Тема 2.1 Налоговые органы в Российской Федерации.	Налоговые органы в Российской Федерации. Содержание и задачи налогового администрирования. Права налоговых органов. Обязанности налоговых органов. Обязанности должностных лиц налоговых органов.	2
Тема 2.2 Обеспечение исполнения обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов.	Ведение расчетов с бюджетом по налогам, сборам, страховым взносам в налоговых органах. (Карточка «РСБ»). Недоимка. Требование об уплате налогов, сборов, страховых взносов. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов. Взыскание налога, сбора, страховых взносов, а также пеней, штрафа за счет денежных средств на счета налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя. Взыскание налога, сбора, страховых взносов, а также пеней и штрафов за счет иного имущества налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя.	2
Тема 2.3 Формы налогового контроля.	Формы налогового контроля. Виды налоговых проверок. Порядок проведения камеральной налоговой проверки. Особенности проведения камеральной налоговой проверки налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, в которой заявлено право на "возмещение" налога. Порядок проведения выездной налоговой проверки. Оформление результатов налоговой проверки. Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки. Налоговый контроль в форме налогового мониторинга. Порядок проведения налогового мониторинга. Мотивированное мнение налогового органа.	2
Тема 2.4 Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение.	Понятие налогового правонарушения. Условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, исключающие привлечение к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения. Налоговые санкции. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение.	2
ПМ.03 Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций		36
МДК.03.01 Финансы организаций		14
Тема 1.1 Общая характеристика финансов организаций.	1. Сущность, функции и принципы формирования финансов организаций. Финансовый механизм и его основные элементы.	2

Тема 1.2 Капитал организации и порядок его формирования.	1. Сущность капитала организации. Принципы формирования капитала. Расчет величины чистых активов организации. 2. Экономическая сущность основного и оборотного капитала организации и его элементов. Определение эффективности использования основного и оборотного капитала организации и методы их финансирования. 3. Порядок планирования (нормирования) оборотного капитала в организации. Расчет частных нормативов оборотных средств.	2
Тема 1.3 Денежные доходы организаций и финансовые результаты их деятельности.	1. Доходы организации, их виды и условия признания. Выручка от реализации продукции (работ, услуг), ее состав, структура, факторы роста. Методы планирования выручки от реализации продукции (работ, услуг). 2. Расходы организации: сущность и классификация. Состав затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг). Классификация затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг). Порядок составления сметы затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг). 3. Прибыль как основной результат финансово-хозяйственной деятельности организации. Методы ее планирования. Порядок использования чистой прибыли организации. 4. Система показателей рентабельности и ее планирование в организации. 5. Сущность анализа «безубыточности» бизнеса. Система показателей «безубыточности».	4
Тема 1.4 Инвестиционная и инновационная деятельность организаций.	1. Инвестиции: сущность, классификация и структура. Инвестиционная и инновационная политика организации. Порядок оценки инвестиционного проекта.	2
Тема 1.5 Финансовое планирование в организациях.	1. Сущность финансового планирования в организации. Методология финансового планирования деятельности организации. Оперативное и текущее финансовое планирование. 2. Перспективное финансовое планирование в организации. Финансовый план организации. Документы, включаемые в состав финансового плана.	2
Тема 1.7 Организация внешних финансовых отношений.	1. Основные направления оперативной финансовой работы по управлению денежным оборотом. Формы безналичных расчетов.	2

МДК 03.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности		24
Тема 2.1 Организационно-методические основы комплексного экономического анализа.	1. Понятие, предмет и объекты комплексного экономического анализа. Цели, задачи и принципы комплексного экономического анализа. 2. Виды экономического анализа. Система показателей комплексного экономического анализа. 3. Метод и методика экономического анализа. Традиционные и экономико-математические методы. 4. Роль анализа финансово-хозяйственной деятельности в осуществлении финансового контроля.	4
Тема 2.2 Анализ производства и реализации продукции, работ, услуг.	1. Задачи и информационная база анализа объема производства и реализации. Анализ выполнения плана, динамики производства и реализации продукции. 2. Анализ ассортимента и структуры продукции. 3. Анализ и оценка качества и конкурентоспособности продукции.	4
Тема 2.3 Анализ использования основных фондов.	1. Значение и задачи анализа основных фондов. Анализ объема, структуры и динамики основных фондов. 2. Анализ качественного состояния основных фондов. 3. Анализ интенсивности и эффективности использования основных фондов.	4
Тема 2.4 Анализ использования материальных ресурсов.	1. Задачи и источники информации анализа материальных ресурсов. Оценка эффективности материальных ресурсов: система обобщающих и частных показателей (материалоотдача, материалоемкость производства и т.д.). 2. Анализ обеспеченности производства материальными ресурсами.	4
Тема 2.6 Анализ затрат и себестоимости продукции.	1. Задачи и информационное обеспечение анализа затрат на производство и реализацию продукции. Анализ состава, структуры и динамики затрат на производство и реализацию продукции. 2. Анализ затрат на рубль товарной продукции.	4
Тема 2.7 Анализ финансовых результатов.	1. Задачи и источники анализа финансовых результатов. Показатели прибыли. Анализ состава и динамики балансовой прибыли. 2. Методика формализованного расчета влияния факторов на прибыль от реализации продукции.	4
ПМ.04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля		36
МДК. 04.01 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта		36

Тема 1.1 Понятие и функциональная сущность финансового контроля.	1. История становления финансового контроля в России 2. Понятие финансового контроля, цели и задачи финансового контроля 3. Элементы финансового контроля 4. Субъекты и объекты финансового контроля. 5. Принципы организации финансового контроля	1
Тема 1.2 Виды и формы финансового контроля.	1. Виды финансового контроля: Публичный (государственный) и непубличный (независимый) и их краткая характеристика; 2. Внешний и внутренний финансовый контроль, их взаимосвязь, сходство и различия. 3. Функциональное назначение внутреннего финансового контроля. 4. Классификация форм финансового контроля.	1
Тема 1.3 Методы и специальные методические приемы финансового контроля.	1. Мероприятия (процедуры) финансового контроля. 2. Методы и специальные методические приемы документальной проверки: исследование документов (Доброкачественные и недоброкачественные документы и их признаки), информационное моделирование и иные формы документальных методов. 3. Расчетно-аналитические методы: экономический анализ (в том числе аналитические процедуры), статистические расчеты и экономико-математические методы. 4. Методы и специальные методические приемы фактической проверки: инвентаризация, визуальные наблюдения и экспертные оценки	2
Тема 1.4 Ревизия как особая форма контроля.	1. Понятие и виды контрольных проверок. 2. Понятие, цель и задачи ревизии. 3. Принципы проведения ревизии. 4. Виды ревизий. 5. Характеристика отдельных видов ревизий. 6. Права и обязанности ревизора.	2
Тема 2.1 Правовые основы государственного (муниципального) финансового контроля в Российской Федерации и полномочия государственных органов,	1. Определение государственного финансового контроля. 2. Международное сотрудничество в сфере финансового контроля и международные правовые источники, регулирующие государственный финансовый контроль. 3. Принципы организации высших органов финансового контроля, закрепленных в Мексиканской и Лимской декларациях 4. Концепция реформирования системы государственного финансового контроля в Российской Федерации.	2

осуществляющих государственный финансовый контроль.	5. Положения Бюджетного кодекса Российской Федерации в части регулирования государственного (муниципального) финансового контроля. 6. Виды государственного финансового контроля. 7. Задачи государственного финансового контроля. 8. Полномочия Счетной палаты РФ в части осуществления внешнего государственного аудита (контроля) порядка формирования, управления и распоряжения средствами федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, федеральной собственностью и иными финансовыми ресурсами государства. 9. Бюджетные полномочия Федерального казначейства по контролю в финансово-бюджетной сфере: - за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения; - за полнотой и достоверностью отчетности о реализации государственных программ Российской Федерации, в том числе об исполнении государственных заданий; - за соблюдением требований к обоснованию закупок, и обоснованности закупок и других положений государственного контракта	
Тема 2.2 Понятие контрольного мероприятия (внешнего) государственного финансового контроля и порядок его организации.	1. Содержание, предмет, объекты, классификация контрольных мероприятий в зависимости от поставленных целей и задач, 2. Этапы организации контрольных мероприятий, 3. Формирование группы инспекторов для проведения контрольного мероприятия, 4. Подготовка к контрольному мероприятию.	2
Тема 2.3 Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит	Порядок организации и осуществления внутреннего финансового контроля в бюджетных учреждениях Порядок осуществления на основе функциональной независимости внутреннего финансового аудита в структурных подразделениях главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств и получателя средств бюджета, исполняющих бюджетные полномочия.	2
Тема 3.1 Основные положения рекомендаций ФАТФ и законодательные	1. Основные положения рекомендаций ФАТФ (The Financial Action Task Force (FATF)). 2. Роль рекомендаций Базельского комитета в организации системы финансового контроля в банковском секторе экономики России.	2

основы внедрения в Российской Федерации стандартов банковского регулирования и банковского надзора, установленных Базельским комитетом по банковскому надзору (БКБН) и страховой надзор осуществляемый Центральным Банком РФ.	3. Основные положения рекомендаций Базельского комитета по банковскому надзору «Система внутреннего контроля в банках: основы организации» 4. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации» в части организации страхового надзора за деятельностью субъектов страхового дела 5. Особенности организации и проведения страхового надзора в России	
Тема 3.2. Функциональное назначение и организация системы внутреннего контроля (СВК) кредитной организации.	1. Комитет спонсорских организаций Комиссии Тредвея (COSO) и его концепция организации внутреннего контроля 2. Система внутреннего контроля (СВК) как форма внутреннего финансового контроля. 3. Структура, цели, задачи, элементы, процедуры СВК. 4. Основные принципы и требования к созданию и функционированию СВК. 5. Основные формы организации СВК кредитной организации.	2
Тема 3.3 Внутренний контроль в целях противодействия коррупции (ПВК) и противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма (ПОД/ФТ).	1. Основные принципы и цели Программы противодействия Коррупции (ПВК) и ПОД/ФТ 2. Организация системы ПВК и программа организации системы ПОД/ФТ 3. Права и функции сотрудников банка в программе организации системы ПВК и ПОД/ФТ 4. Программа выявления в деятельности клиентов операций, подлежащих обязательному контролю 5. Признаки операций, в отношении которых возникают подозрения, что они осуществляются в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.	2
Тема 3.4 Риск – ориентированный подход к проведению внутреннего финансового контроля.	1. Понятие риск -ориентированного подхода к проведению внутреннего финансового контроля 2. Мероприятия внутреннего контроля при риск-ориентированном подходе, 3. Задачи, принципы, цели СВК и система мер по ограничению риска хозяйственной	2

	деятельности. 4. Ограничения присущие СВК. 5. Оценка эффективности СВК.	
Тема 4.1. Понятие аудита, его цель и место в системе финансового контроля.	1. Аудит как особый вид финансового контроля. 2. Отличие аудита от ревизии и государственного финансового контроля. 3. Правовые основы аудиторской деятельности. 4. Ограничения присущие аудиту. 5. Виды аудита: внутренний и внешний аудит; обязательный и инициативный аудит. 6. Экономические санкции за уклонение от обязательного аудита.	2
Тема 4.2. Технология проведения аудиторской проверки.	1. Этапы аудиторской проверки 2. Планирование аудиторской проверки: составление общего плана и программы аудита. 3. Определение существенности показателей бухгалтерской финансовой отчетности. 4. Оценка риска существенного искажения информации, содержащейся в бухгалтерской финансовой отчетности. 5. Основной этап аудиторской проверки: сбор аудиторских доказательств и определение их надежности. 6. Виды аудиторских процедур: аналитические процедуры и процедуры по существу. 7. Аудиторская выборка, понятие и особенности формирования. 8. Заключительный этап аудиторской проверки: виды аудиторских заключений и порядок их подготовки.	2
Тема 4.3. Методологические аспекты проведения аудиторской проверки отдельных объектов аудита.	1. Программа аудита внеоборотных активов. 2. Программа аудита материально-производственных запасов. 3. Программа аудита финансовых результатов организации. 4. Программа аудита расчетов с контрагентами	2
Тема 5.1. Государственные органы, осуществляющие государственный контроль в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд, и их	1. Министерство Финансов РФ - федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; 2. Федеральная антимонопольная служба - федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля (надзора) в сфере государственного оборонного заказа и в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения	2

полномочия.	государственных и муниципальных нужд. 3. Направления контроля, возложенные на Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации – Казначейство РФ	
Тема 5.2. Документы, обеспечивающие осуществление внутреннего финансового контроля и Регламента в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.	1. Регламент проведения Министерством Финансов РФ ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд 2. Карта внутреннего финансового контроля и порядок ее формирования. 3. Регистры внутреннего финансового контроля: требования по ведению, учету и хранению. 4. Отчет о результатах внутреннего финансового контроля и порядок его составления и представления.	2
Тема 5.3. Контрольные мероприятия на всех этапах проведения государственных и муниципальных закупок.	1. Контрольные мероприятия на этапе «Определение потребности в товаре, услуге, работе»; 2. Контрольные мероприятия на этапе «Формирование государственного и муниципального заказа»; 3. Контрольные мероприятия на этапе «Размещение государственного (муниципального) заказа»; 4. Контрольные мероприятия на этапе «Исполнение государственного и муниципального контракта»; 5. Контрольные мероприятия на этапе «Анализ результатов размещения заказа».	2
Тема 5.4. Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг.	1. Цель и задачи аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг 2. Предмет и объекты аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг 3. Информационная и правовая основы проведения аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг 4. Порядок проведения аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг 5. Подготовка к проведению аудита в сфере закупок (подготовительный этап) 6. Проведение аудита в сфере закупок (основной этап) 7. Оформление результатов аудита в сфере закупок (заключительный этап) 8. Использование результатов аудита в сфере закупок 9. Формирование и размещение обобщенной информации о результатах аудита в сфере	2

	закупок в единой информационной системе закупок	
Тема 6.1. Правовая основа общественного финансового контроля.	1. Общественный финансовый контроль как форма общественного контроля. 2. Субъекты общественного контроля. 3. Цели и задачи, принципы общественного финансового контроля. 4. Взаимодействие субъектов общественного контроля с органами государственной власти и органами местного самоуправления по контролю финансовых ресурсов. 5. Формы общественного финансового контроля. 6. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации об общественном контроле 7. Общественный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

3.1 Материально техническое обеспечение:

Реализация рабочей программы производственной практики (преддипломной) предполагает наличие рабочих мест в организациях на основе заключенных прямых договоров.

К базам производственной практики относятся: организации независимо от вида деятельности (хозяйственные общества, государственные и муниципальные унитарные предприятия, производственные кооперативы, хозяйственные товарищества).

Производственная практика (преддипломная) проводится руководителем практики от образовательного учреждения и руководителем практики от организации.

Требования к руководителям практики от структурного подразделения – наличие профессионального образования по специальности и трудового стажа по специальности не менее трех лет соответствующего профилю производственной практики.

Требования к руководителям практики от организации – наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю производственной практики.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Контроль и оценка результатов практики осуществляются с использованием следующих форм и методов: наблюдение за деятельностью обучающегося на производственной практике (преддипломной), анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ (отчет о практике, характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося). В результате прохождения производственной практики (преддипломной) в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, практический опыт в рамках вида деятельности)	Формы и методы контроля и оценки
Практический опыт: – определение показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; – осуществление контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием; – планирование и обеспечение закупок для государственных и муниципальных нужд; – исчисления суммы налогов, сборов и страховых взносов, подлежащих уплате в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; – оформления налоговых деклараций, расчетов, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды в установленные законодательством сроки; – организация и проведение контроля за соблюдением законодательства о налогах, сборах и страховых взносах; – формирования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций; – организации и проведении финансового контроля; планирования, анализа и контроля финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля. Освоенные умения: – использование бюджетного законодательства, подзаконных нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности; – проведение мониторинга исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений; – применение бюджетной классификации Российской Федерации в профессиональной деятельности;	Дифференцированный зачет Защита отчета по производственной практике (преддипломной)

- составление сводных перечней главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета;
- формирование государственных (муниципальных) заданий для государственных (муниципальных) учреждений с использованием базовых и ведомственных перечней государственных (муниципального) услуг и работ и определять размеры субсидий;
- формирование реестров расходных обязательств муниципального образования;
- проектирование предельных объемов бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям;
- проведение мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- определение дефицита бюджета и источников его финансирования;
- составление сводной бюджетной росписи;
- оформление платежных документов (электронных заявок на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат;
- проведение проверки платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат;
- умение руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений;
- расчет основных показателей деятельности бюджетных и автономных учреждений;
- исчисление расходов на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений;
- использование утвержденных методик определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений;
- составление бюджетных смет казенных учреждений;
- составление планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;
- расчет потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд;
- обобщение и анализ информации о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок;
- умение описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;
- осуществление мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок;

- ориентирование в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах;
- ориентирование в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- ориентирование в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля;
- определение налоговой базы и расчет налогов, сборов и страховых взносов, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- применение налоговых льгот;
- определение источников уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
- формирование налоговой отчетности;
- формирование учетной политики для целей налогообложения;
- расчет страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;
- организация оптимального ведения налогового учета;
- осуществление контроля за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга;
- применение положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;
- определение режимов налогообложения;
- определение элементов налогообложения;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов;
- заполнение платежных поручений по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;
- выбор и применение кодов бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;
- соблюдение сроков и порядка начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
- заполнение налоговой декларации и расчет налогов, проведение мониторинга уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;

– выполнение контрольных процедур в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах; – оценка соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения; – оценка правильности проведения и учета финансово – хозяйственных операций; – выработка по результатам внутреннего контроля эффективных рекомендаций по устранению выявленных нарушений налогового законодательства; использование программного обеспечения в налоговых расчетах; – использование нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; – участие в разработке финансовой политики организации; – осуществление поиска источников финансирования деятельности организации; – определение цены капитала организации, оценка эффективность использования отдельных его элементов; – определение потребности в оборотных средствах, осуществление мероприятий по ускорению оборачиваемости оборотных средств; – определение показателей результатов финансово-хозяйственной деятельности организации; – формирование инвестиционной политики организации, разработка инвестиционных проектов, оценка эффективности инвестиционных проектов; – осуществление финансового планирования деятельности организаций; – обеспечение подготовки и реализации мероприятий по снижению (предотвращению) финансовых рисков; – осуществление организации и выполнения финансовых расчетов; – определение необходимости использования кредитных ресурсов, осуществление технико-экономического обоснования кредита; – использование средств государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализ эффективности их использования; – обеспечение организации страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценка вариантов условий страхования;	
---	--

– разработка закупочной документации; – обобщение полученной информации, цен на товары, работы, услуги, статистическая их обработка и формулировка аналитических выводов; – осуществление проверки необходимой документации для проведения закупочной процедуры; – проверка необходимой документации для заключения контрактов; – осуществление мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок; – использование информационных технологий в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций; – использование информационного обеспечения комплексного экономического анализа; – применение методов и приемов экономического анализа; – анализ финансово-хозяйственной деятельности организации; – осуществление анализа производства и реализации продукции; – осуществление анализа эффективности использования производственных ресурсов: материальных и трудовых ресурсов, основных производственных фондов; – осуществление анализа себестоимости, анализа финансовых результатов и рентабельности; – анализ документов и отбор существенной информации, подлежащую проверке; – применение программного обеспечения при организации и осуществлении финансового контроля; – проведение проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; – применение различных методов и приемов контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; – проведение внутреннего контроля и аудита с учетом особенностей организаций; – оформление результатов проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; – осуществление контроля за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок; – проведение мероприятий по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов; – проверка необходимой документации для проведения	
---	--

закупочной процедуры и заключения контрактов; осуществление проверки соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.	
---	--